

## Bases de la convocatòria d'Ajuts a Projectes de Recerca del Col·legi Oficial d'Infermeres i Infermers de les Illes Balears

13<sup>a</sup> Convocatòria  
Juny 2023

### Antecedents

Es tracta d'ajuts a projectes de recerca que atorga el Col·legi Oficial d'Infermeres i Infermers de les Illes Balears (COIBA) amb l'objectiu principal de fomentar la recerca infermera en l'àmbit d'aquesta comunitat autònoma, que permeti a aquest col·lectiu i a altres professionals de la salut desenvolupar una pràctica professional i una presa de decisions basades en l'evidència científica. Altre dels objectius és impulsar a investigadors novells i a grups de recerca emergents.

### 1. Prioritats

Els articles científics i les propostes de transferència de coneixement presentats han de situar la seva àrea d'investigació baix alguna d'aquestes línies prioritàries\*: 1) Ontologia i epistemologia de la professió infermera; 2) Societat i cures; 3) Qualitat de les cures: seguretat del pacient; 4) Sostenibilitat dels sistemes sanitaris: influència de les cures; 5) Promoció de la salut; 6) Pràctica clínica avançada i el seu impacte en la salut de la població; 7) Implementació d'intervencions i pràctica basada en l'evidència; i 8) Determinants socials.

---

\* Línies d'investigació no finançables.

No s'admetran projectes dirigits a respondre a projectes de recerca propis d'una institució pública o privada.

### 2. Requisits dels participants i dels projectes

#### *Participants*

Podran participar persones individuals o equips amb un investigador principal (d'ara endavant IP). En el cas de projectes sol·licitats per persones individuals, hauran de ser persones col·legiades en el COIBA, amb més d'un any de col·legiació, i al corrent dels pagaments de les quotes col·legials en el moment de presentar la sol·licitud. En el cas de ser projectes presentats per equips, l'IP i al menys el 50% de la totalitat dels membres de l'equip, hauran de ser infermeres col·legiades en el COIBA, amb més d'un any de col·legiació, i al corrent dels pagaments de les quotes col·legials. Els sol·licitants no podran participar com a investigadors principals en més d'un projecte presentat en la

mateixa convocatòria. En cas de que això ocorri, es desestimaran automàticament tots els projectes en els que participi aquesta persona.

La presentació de la sol·licitud suposa l'acceptació i sotmetiment implícit del sol·licitant a totes les bases de la present convocatòria.

### *Projectes*

Els projectes han de ser inèdits. En cas de que el projecte presentat no sigui completament inèdit (ser part de projectes anteriors, haver estat publicats/presentats en part en reunions científiques, etc.), els autors han de fer-lo explícit i justificar la necessitat d'un nou projecte.

Per regla general, els projectes presentats no han d'haver estat finançats prèviament pel COIBA en cap de les seves diferents convocatòries. I, preferiblement, tampoc han d'haver estat finançats per altres agències. En cas de ser un projecte ja finançat, els autors han de fer-lo explícit i justificar la necessitat d'un nou finançament.

## **3. Documentació per a formalitzar la sol·licitud de l'ajut**

Els candidats han de presentar els següents documents:

- a. Projecte de recerca segons el "Model normalitzat de projectes de recerca del COIBA" (veure annex I d'aquesta convocatòria). El projecte pot redactar-se tant en castellà com en català i ha d'anar signat per l'IP i per tots els membres de l'equip investigador. Aquest document constitueix en sí mateix la sol·licitud formal de l'ajut.
- b. Projecte de recerca en format anònim. El document ha d'anomenar-se com "annex I-Anònim" (mateix document anterior anonimitzat).
- c. Currículum vitae (CV) de cada un dels investigadors segons el "Model normalitzat de CV del COIBA" (veure annex II) o en qualsevol dels formats normalitzats de la Fundación Española para la Ciencia y la Tecnología (FECYT). CVN o CVA (<https://cvn.fecyt.es/editor/>).
- d. Autoritzacions de les institucions en les quals es dugui a terme el projecte (per exemple, Comissions de Recerca, Comitès Ètics, informes favorables de les gerències, etc.).
- e. Informe favorable del CEIC-IB o equivalent, si precisa.

La documentació es podrà presentar a través de formulari, habilitat en la web del COIBA [www.infermeriabalelear.com](http://www.infermeriabalelear.com), o presencialment en qualsevol de les seus col·legials. S'ha de presentar de la següent manera:

- a) **Presencialment:** la documentació haurà de presentar-se en un USB, el qual serà retornat de manera immediata una vegada guardada i registrada. La documentació s'ha de presentar preferentment en format PDF.
- b) **Via telemàtica (formulari web):** La documentació ha de presentar-se preferentment en format PDF. En un termini màxim de 2 dies hàbils, hauran de rebre confirmació de la recepció de la documentació, si s'ha presentat per aquesta via. En cas contrari, contactar amb el COIBA per via telefònica.

Els annexos hauran d'anar signats per les persones corresponents (electrònicament o amb la signatura escanejada). Les diferents autoritzacions i l'informe del CEIC-IB, si han estat emesos en format electrònic, han de portar el CSV (Codi Segur de Verificació) o certificació digital. En cas de que siguin originals (amb segell i signatura de l'entitat) hauran de presentar-se escanejats.

En cas de que el COIBA no pugui verificar la validesa o autenticitat d'algun dels documents, es podrà requerir la presentació física d'aquests per a poder comprovar que es tracta de documents originals.

El COIBA lliurarà, bé a qui presenti el projecte o bé al remitent dels enviaments, una còpia de la primera pàgina del "Modelo normalitzat de projectes de recerca del COIBA" en el qual figurarà el registre d'entrada. Aquest número s'utilitzarà per a identificar cada projecte concret.

Els projectes que no resultin seleccionats per al seu finançament no es retornaran als investigadors. El COIBA no es fa responsable de la seva custòdia ni conservació. Una còpia dels projectes finançats quedarà en el fons documental del COIBA.

#### 4. Termini de presentació

El termini de presentació de sol·licituds serà **del 15 de juny al 15 de setembre de 2023**, ambdós inclosos.

#### 5. Comunicació de l'admissió del projecte a avaluació

La comunicació de l'admissió del projecte a avaluació serà publicada en el tauló d'anuncis i en la pàgina web del COIBA mitjançant un llistat, en el qual apareixerà identificat el projecte amb el número assignat, i constarà de:

- Els projectes admesos per a la seva avaluació.
- Els projectes pendents de esmenes: es tracta de projectes que han presentat alguna deficiència administrativa. Els investigadors disposen de 10 dies hàbils per a esmenar tals deficiències. La presentació de les esmenes es realitzarà a través dels mateixos canals que els descrits en el punt 3.

- Els projectes no admesos (desestimats) per a la seva avaluació.

Algunes causes no esmenables que duren a la desestimació dels projectes són:

- Que l'IP i/o el 50% dels membres de l'equip d'investigadors (incloent l'IP) no estiguin col·legiats en el COIBA o al corrent dels pagaments de la col·legiació.
- Les sol·licituds presentades fora del termini establert.
- Incompliment d'alguna de les bases de la convocatòria.
- L'ocultació de dades i/o l'alteració/manipulació de la informació que s'hagi sol·licitat.

Sí que podran ser admesos a avaluació projectes que estiguin pendents d'autoritzacions i/o permisos. Per a presentar aquests documents, els investigadors tindran de termini fins a 3 mesos posteriors a la signatura de l'acceptació de l'ajut. En cas de no fer-ho, el projecte quedarà desestimat.

En el cas concret de la presentació de l'informe del Comitè d'Ètica de la Investigació de les Illes Balears o similar, aquest s'entregarà en el COIBA una vegada que el projecte hagi obtingut el finançament i abans d'iniciar-lo.

## 6. Avaluació i resolució de les sol·licituds

L'avaluació de les sol·licituds constarà de diverses etapes:

1. Revisió del compliment de les bases de la convocatòria (requisits i documentació).
2. Avaluació científicotècnica per parts de totes les sol·licituds que hagin superat el primer punt.

En virtut del conveni subscrit entre el Col·legi Oficial d'Infermeres i Infermers de les Illes Balears (COIBA) i l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i l'Accreditació (ANECA), amb data 24 de gener de 2023, aquesta avaluació serà duta a terme per experts investigadors subscrits a aquest organisme.

ANECA és un organisme autònom adscrit al Ministeri d'Universitats, que té com a objectiu la promoció i l'assessorament de la qualitat del Sistema d'Educació Superior a Espanya mitjançant processos d'orientació, avaluació, certificació i acreditació, contribuent al desenvolupament de l'Espai Europeu d'Educació Superior, així com a contribuir a la informació i la transparència davant la societat.

Aquesta avaluació la realitzaran segons els següent:

- a. Qualitat científica-tècnica i metodològica
- b. Innovació i rellevància científica segons les prioritats de la convocatòria

- c. Viabilitat de la sol·licitud (planificació, capacitat de l'equip investigador, rigor)
- d. Aspectes ètics
- e. Adequació pressupostària\*
- f. Adequació a les línies prioritàries proposades en la present convocatòria
- g. Pla de difusió dels resultats

---

**\* Conceptes finançables i no finançables:**

**Finançables:**

- a) Bens i serveis. Inclou: material fungible, pagament a col·laboracions externes i contractació de serveis.
- b) Viatges o desplaçaments: necessaris per al desenvolupament del projecte.

**No finançables:**

- a) No s'inclouen despeses per a la formació dels investigadors, material inventariable, ni despeses derivades a la utilització de dispositius tecnològics, portàtils, tablettes electròniques, etc.
- b) Tampoc s'inclouen assistència a congressos, jornades o seminaris (existeixen ajudes del COIBA específiques per a això).
- c) No es pagaran tampoc serveis realitzats pels propis investigadors o co-investigadors.

**Resolució final sobre les modalitats de finançament de projectes.**

Aquesta convocatòria té un pressupost màxim inicial de 40.000 euros. S'avaluarà l'adequació pressupostària de tots els projectes acceptats conforme a l'avaluació individual del projecte amb un màxim de 10.000 euros. Es fomentarà el màxim número possible d'ajuts finançats, sempre que s'obtingui una bona avaluació científica. No s'acceptaran projectes de més de 10.000 euros de pressupost.

La Junta de Govern del COIBA, a partir dels informes de l'avaluació científica-tècnica, serà l'encarregada d'emetre la resolució i la distribució d'aquests ajuts de recerca, la qual serà inapel·lable. Es realitzarà un seguiment dels projectes de forma aleatòria per a vetllar pel compliment i desenvolupament dels projectes finançats.

## **7. Notificació de la concessió d'ajuts i acceptació o rebuig de l'ajut**

Una vegada emesa la resolució final, es publicarà un llistat en el tauló d'anuncis i en la pàgina web del COIBA, en el qual apareixeran: 1) Els projectes acceptats per al seu finançament amb l'import a finançar; 2) Els projectes no acceptats per al seu finançament. A més, s'avisarà per correu electrònic als I.P.

El COIBA contactarà amb els IP dels projectes acceptats per al seu finançament, que hauran de signar l'acceptació de l'import concedit en el termini de 10 dies hàbils, a partir del dia següent a la publicació del llistat.

## 8. Responsabilitat dels beneficiaris dels ajuts

El fet d'acceptar l'ajut implica l'acceptació íntegra d'aquestes bases. Les obligacions dels beneficiaris són:

- a. Complir amb els objectius del projecte i les activitats proposades en la sol·licitud, i dur-lo a terme amb data límit de 2 anys, a partir de l'acceptació de l'ajut. A partir de la data límit proposta per a cada projecte, el romanent de l'ajut que no s'hagi utilitzat deixarà d'estar a disposició de l'IP.
- b. Comunicar al COIBA l'obtenció de subvencions o ajuts per a la mateixa finalitat procedent de qualsevol institució pública o privada.
- c. Presentar una memòria final del projecte segons el "Model normalitzat de memòria final de projectes de recerca del COIBA" (veure l'annex III). El document ha d'anar signat per l'IP i serà entregat a través dels mateixos canals que els indicats en el punt 3.
- d. Sotmetre's a possibles actuacions de comprovació a efectuar pel COIBA, per a garantir la viabilitat i execució durant la realització del projecte.
- e. Presentar i defensar una comunicació científica dels resultats en un esdeveniment que organitzi el COIBA, destinat per a la difusió dels projectes de recerca.
- f. Realitzar difusió científica de les troballes i resultats més rellevants del projecte en diferents medis: notícia en premsa, comunicació o pòster en congressos, article científic, etc. L'IP remetrà un exemplar al COIBA, que podrà exposar-ho segons consideri. No obstant això, no vol dir que el col·legi sigui el propietari de l'autoria dels treballs.
- g. Presentar els justificants de despesa en forma de factura oficial. La factura ha d'anar a nom del COIBA i en la mateixa s'ha d'especificar obligatòriament el núm. de projecte, així com el nom de l'investigador. El pagament ho realitzarà directament el COIBA a l'empresa/proveïdor de serveis

Les dades fiscals són:

*RAÓ SOCIAL: Col·legi Oficial d'Infermeres i Infermers de les Illes Balears (COIBA)*

*C.I.F.: Q0766004F*

*DOMICILI FISCAL: Carrer de l'Almirall Gravina, 1 – Palma -07014*

- h. Esmentar, en les comunicacions i/o articles científics que es deriven del projecte, que ha estat finançat pel COIBA. Aquest esment ha de ser de la següent manera:

*"Aquest estudi ha estat finançat pel Col·legi Oficial d'Infermeres i Infermers de les Illes Balears en el marc dels Ajuts a Projectes de Recerca (PI-número de registre/any de la concessió)".*

## 9. Pagament i justificació dels ajuts

L'import de l'ajut concedit romandrà a disposició de l'IP en el COIBA a partir del següent dia laborable des de l'acceptació de l'ajut, i durant la realització del projecte, prorrogable fins a 1 any i 6 mesos, a petició de l'IP per a l'execució de la planificació del projecte. El COIBA no abonarà factures en les quals figuri una data anterior o posterior a aquesta. Les despeses generades pel projecte no podran superar el total de l'import concedit.

**IMPORTANT:** totes les factures han d'anar acompanyades d'una nota on s'especifiqui el número i el títol del projecte al qual pertanyen. La presentació de les factures es pot fer de dues formes:

La presentació de les factures es realitzarà mitjançant correu electrònic a [coiba.pm@infermeriabalears.com](mailto:coiba.pm@infermeriabalears.com) amb l'assumpte "FACTURES, seguit del número de projecte", o de manera presencial en la seu col·legial.

## 10. Difusió dels projectes

A més de la difusió ja esmentada en el punt 8, el COIBA s'ofereix a difondre els resultats obtinguts a través de la pàgina web, publicant el resum indicat en el punt 8.

Palma, a 15 de juny de 2023

Comissió de Recerca del COIBA