



BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER COBRIR PLACES DE PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR EN LA MODALITAT DE PROFESSOR ASSOCIAT

L'article 79 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari estableix que les places de professor associat tenen com a finalitat el desenvolupament de tasques docents a partir de les quals aportin els seus coneixements i experiència professionals a la universitat a la qual estiguin adscrits i en aquelles matèries en les quals aquesta experiència resulti rellevant. Aquestes tasques no poden incloure el desenvolupament de funcions estructurals de gestió i coordinació.

L'article 6.2 del Decret 16/2024, de 3 de maig, pel qual es regula el règim jurídic i retributiu del personal docent i investigador laboral de la Universitat de les Illes Balears i pel qual es modifica el Decret 178/2003, de 31 d'octubre, pel qual es regula el procediment per obtenir l'avaluació i l'acreditació de l'Agència de Qualitat Universitària de les Illes Balears (AQUIB) estableix que «La Universitat de les Illes Balears, sota aquesta modalitat, pot contractar especialistes i professionals de reconeguda competència que acreditin exercir la seva activitat principal fora de l'àmbit acadèmic en matèries relacionades amb la docència a impartir, sempre que hi hagi necessitats docents específiques relacionades amb el seu àmbit professional».

El contracte de professor associat és de caràcter indefinit i amb dedicació a temps parcial, i no pot superar en cap cas les 120 hores de docència lectiva anuals i les tutories corresponents. S'exclou d'aquesta limitació el professor associat la plaça i el nomenament del qual estiguin fonamentats en l'article 105.2 de la Llei 14/1986, de 25 d'abril, general de sanitat. En qualsevol cas, les persones contractades sota la modalitat de professor associat es comprometen a sol·licitar, si escau, la compatibilitat pertinent amb la seva ocupació principal i a informar la Universitat de qualsevol canvi en aquest sentit.

1. Requisits dels sol·licitants

Els candidats han d'acreditar els requisits exigits per a la modalitat de professor associat recollits a l'article 79 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari (BOE núm. 70, de 23 de març) i, en allò que sigui aplicable, al Decret de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears 16/2024, de 3 de maig (BOIB núm. 59, de 4 de maig de 2024), a l'Acord normatiu 15357, de 21 de febrer (FOU núm. 568, de 8 de març de 2024), al Reial decret 898/1985, de 30 d'abril, sobre règim de professorat universitari (BOE núm. 146, de 19 de juny), i al Decret 64/2010, de 14 de maig, pel qual s'aprova la reforma dels Estatuts d'aquesta universitat (BOIB núm. 76, de 22 de maig).

SIGNAT PER / FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Actuació administrativa automatitzada de la UIB	07-10-2024 12:43:16





Per al requisit de la titulació, serà d'aplicació el Reial decret 889/2022, de 18 d'octubre, pel qual s'estableixen les condicions i els procediments d'homologació, de declaració d'equivalència i de convalidació d'ensenyaments universitaris de sistemes educatius estrangers, i pel qual es regula el procediment per a establir la correspondència al nivell del Marc espanyol de qualificacions per a l'educació superior (MECES) dels títols universitaris oficials que pertanyin a ordenacions acadèmiques anteriors.

Aquesta convocatòria està subjecta a la normativa esmentada, així com també al règim d'incompatibilitats de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

Els candidats que no tinguin la nacionalitat espanyola o que procedeixin d'un lloc en què la llengua espanyola no sigui oficial hauran d'acreditar el coneixement d'alguna de les llengües oficials de la comunitat autònoma de les Illes Balears, preferentment amb un certificat del Marc comú europeu de referència per a les llengües (MECR) o mitjançant titulació oficial de llengües.

2. Termini

El termini per presentar la sol·licitud, els mèrits i els documents acreditatius és de deu dies a comptar a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al tauler electrònic oficial de la UIB. Per ser admès, cal complir tots els requisits i condicions exigits el dia que acabi el termini de presentació de sol·licituds.

3. Procediment de sol·licitud

1. Els aspirants que vulguin prendre part en aquesta convocatòria han d'emprar obligatòriament la sol·licitud específica disponible a la seu electrònica de la UIB, a l'apartat [Catàleg de procediments](#), Gestió de recursos humans, [«Convocatòria per cobrir places de personal docent i investigador laboral»](#).

2. Perquè la sol·licitud quedi degudament presentada i registrada, és obligatori signar-la en acabar el procés per alguna d'aquestes vies:

a) Per mitjà d'un certificat electrònic reconegut o qualificat (DNI electrònic i qualsevol altre que compleixi els requisits de l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i de l'article 15 del Reial decret 203/2021, de 30 de març).

b) Per mitjà de les credencials corporatives.

2.1. Els candidats que no tinguin certificat electrònic ni credencials corporatives hauran de demanar, abans de sol·licitar plaça, unes credencials a l'enllaç: https://uibdigital.uib.es/uibdigital/web/ca/perfil/autoregistre/dades_identificativ_es.html. Han d'emplenar un formulari i guardar-ne el justificant provisional en què

SIGNAT PER / FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Actuació administrativa automatitzada de la UIB	07-10-2024 12:43:16





costarà el número de procés que s'haurà generat. Després, la UIB enviarà un correu electrònic a la persona interessada amb les instruccions perquè acabi el procés d'alta. Després del procés d'alta, l'aspirant ha d'enviar un correu electrònic a l'adreça area.pdi@uib.cat amb l'assumpte "Validació credencials" per poder finalitzar el procés d'obtenció de les credencials. Teniu amb compte que aquest procés s'ha de realitzar amb una antelació mínima de dos dies hàbils abans de la finalització del termini per presentar sol·licituds. Amb les credencials que es generaran podrà signar la sol·licitud.

En cas que la sol·licitud acabi amb la signatura fora de termini, es tindrà per no presentada.

3. Cal emplenar una sol·licitud per a cada plaça a la qual s'hagi de concursar. A cada sol·licitud, s'han d'adjuntar obligatòriament els documents justificatius dels requisits que figuren a l'**annex I** d'aquestes bases. És imprescindible que el codi de la plaça figurei correctament en cada sol·licitud. Que no hi figurei és **motiu d'exclusió**.

Juntament amb els documents dels requisits, cal adjuntar a la sol·licitud el justificant acreditatiu del pagament dels drets de participació, que serà de 12,39 euros per a cada una de les sol·licituds per a cada plaça de la categoria de professor associat. Si no s'abona la taxa en el termini establert, l'aspirant quedarà exclòs del procés, sense possibilitat d'esmenar. L'ingrés s'ha de fer al compte de la Universitat de les Illes Balears amb codi IBAN ES25 2100 73597113 0010 3721, obert a l'entitat CaixaBank (Codi SWIFT/BIC: CAIXESBBXXX). S'hi han d'indicar el nom i cognoms, el número de document d'identitat i el codi de la plaça a la qual es vol concursar.

4. No hi ha possibilitat de rectificar la sol·licitud un cop presentada i registrada. En cas d'haver de corregir-la, se n'ha de fer una de nova durant el termini per presentar les sol·licituds. A l'efecte de presentació de sol·licituds, es tindrà en compte únicament la darrera registrada.

4. Currículum i documents acreditatius

1. Una vegada registrada la sol·licitud, l'aspirant rebrà un correu electrònic amb un enllaç al sistema de contractació de PDI de la Universitat de les Illes Balears, on haurà d'introduir:

- Els mèrits i la descripció corresponent a cada un dels apartats del currículum.
- La documentació acreditativa per a cada mèrit, que obligatòriament tindrà format PDF.

Els candidats podran fer canvis en els mèrits i en la documentació aportada fins que acabi el termini de presentació de sol·licituds establert a l'apartat 2 d'aquesta

SIGNAT PER / FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Actuació administrativa automatitzada de la UIB	07-10-2024 12:43:16





convocatòria. Una vegada hagi acabat aquest termini, no es permetrà fer canvis ni introduir documentació nova.

2. Els aspirants són responsables d'al·legar i aportar els mèrits i tota la documentació que els acredita.

5. Llistes d'admesos i exclosos

1. Acabat el termini de presentació de sol·licituds, i abans de quinze dies, el Rector de la Universitat de les Illes Balears farà pública la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos, amb expressió de la causa d'exclusió o omissió, si escau, que es publicarà al tauler electrònic oficial de la seu electrònica de la Universitat.

2. Esmena de la sol·licitud:

a) Els aspirants han de comprovar que no figuren a la relació d'exclosos i que, a més, consten a la llista d'admesos.

b) Per esmenar el possible defecte o presentar els documents preceptius per ser admesos que figuren a l'annex I d'aquesta convocatòria, les persones excloses o omeses han de fer servir el formulari electrònic disponible a la seu electrònica de la UIB, a l'apartat [Catàleg de procediments](#), Gestió de recursos humans, [Sol·licitud d'esmena i/o reclamacions a les llistes provisionals d'admesos i exclosos](#), en el termini de deu dies comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la llista.

3. Acabat el termini al qual fa referència el punt anterior i esmenades les sol·licituds, el Rector aprovarà i farà pública la llista definitiva d'admesos i exclosos.

6. Procediment de selecció

1. Són d'aplicació els criteris generals de contractació establerts a l'Acord normatiu 14934, del dia 4 de maig de 2023, pel qual s'estableixen els criteris de contractació de personal docent i investigador en les modalitats de professor ajudant doctor i professor associat (FOU núm. 553, de 19 de maig) i l'Acord normatiu 15357, del dia 21 de febrer de 2024, pel qual es regula el procediment de contractació de personal docent i investigador laboral en les modalitats de professor ajudant doctor i professor associat, així com els criteris específics aprovats pels departaments que figuren a cada una de les places.

2. Les comissions de contractació valoraran els mèrits aportats pels aspirants d'acord amb els apartats A, B, C, D i E de l'article 3 de l'Acord normatiu 14934, tenint en compte el que estableix l'article 5, relatiu al foment de l'equitat entre el personal docent i investigador.

SIGNAT PER / FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Actuació administrativa automatitzada de la UIB	07-10-2024 12:43:16





3. L'apartat F es valorarà mitjançant una entrevista individual d'una durada màxima de 20 minuts. Per a cada plaça, aquesta entrevista podrà tenir una estructura específica, que es definirà en funció de les característiques de la docència que s'hagi d'impartir. L'entrevista es farà en un acte públic, que podrà ser presencial o en línia, segons allò que, amb la finalitat de fer més eficient el procés de selecció, estableixi la comissió de contractació.

4. La data, hora i lloc de l'entrevista es publicaran al tauler electrònic oficial de la UIB. La no assistència a l'entrevista suposa que l'aspirant renuncia a ser avaluat a l'apartat F i, per tant, pot suposar l'exclusió de la proposta de contractació.

5. En cas que s'hi presenti un sol aspirant, i que en la valoració dels mèrits hagi obtingut una puntuació igual o superior a 41 punts, si els experts designats pel departament a la comissió de contractació consideren que aquesta valoració acredita suficientment la capacitat de l'aspirant per complir les funcions vinculades al contracte, la comissió de contractació pot optar per no fer l'entrevista individual.

6. En cas que tots els aspirants hagin obtingut més de 41 punts i que entre ells n'hi hagi un amb una diferència superior a 25 punts respecte de les puntuacions dels altres aspirants, si els experts designats pel departament a la comissió de contractació consideren suficientment acreditada la seva capacitat per complir les funcions vinculades al contracte, la comissió de contractació pot optar per no fer l'entrevista individual.

7. Tota la informació relativa a la convocatòria es farà pública a través de la seu electrònica de la UIB.

7. Informació només per a places de professor associat de Medicina amb activitat assistencial

D'acord amb el conveni subscrit entre el Govern de les Illes Balears, el Servei de Salut de les Illes Balears i la Universitat de les Illes Balears per participar en les institucions sanitàries en la recerca i la docència dels ensenyaments relacionats amb les ciències de la salut, aquestes places amb activitat assistencial només poden ser ocupades per professionals que realitzin activitat assistencial als centres hospitalaris o centres de salut als quals estigui vinculada cada plaça. Aquests contractes tenen una durada indefinida. Tot i així, els professors associats amb activitat assistencial cessaran en el càrrec quan, per qualsevol motiu, es donin de baixa de la plaça que ocupin a la institució sanitària concertada. En cap cas, aquestes places amb activitat assistencial no són compatibles amb una altra plaça de professor associat de la UIB.

SIGNAT PER / FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Actuació administrativa automatitzada de la UIB	07-10-2024 12:43:16





8. Causes d'abstenció i recusació

Als membres de la comissió de contractació hom els aplica el règim d'abstenció i de recusació previst als articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

9. Llistes d'adjudicacions

Un cop s'hagin reunit les comissions de contractació, es farà pública la llista d'adjudicacions al tauler electrònic oficial de la seu electrònica de la Universitat. Els aspirants que hagin estat seleccionats rebran una comunicació del Servei de Recursos Humans per confirmar la plaça adjudicada.

A partir d'aquest comunicat, l'adjudicatari té un termini de cinc dies per acceptar la plaça. Passat aquest temps, si no ha manifestat de manera expressa que l'accepta, es podrà entendre que hi renuncia.

En el moment de signar el contracte, si es requereix, s'han de presentar els documents originals que es detallen a l'annex I d'aquestes bases.

10. Borsa de treball

Com a conseqüència de la resolució d'aquesta convocatòria, els aspirants admesos i que no hagin obtingut plaça formaran part d'una borsa de treballadors públics per a futures contractacions.

Qualsevol altra informació referida a aquesta convocatòria es pot demanar al Servei de Recursos Humans.

11. Informació sobre protecció de dades de caràcter personal

1. En compliment del Reglament 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció i al tractament de dades personals de les persones físiques i a la seva lliure circulació, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, us informam que el responsable del tractament d'aquestes dades és la Universitat de les Illes Balears i que les tractarà amb l'objecte de gestionar la selecció de personal i la provisió de llocs de treball mitjançant convocatòries públiques.

2. El tractament esmentat es fa aplicant les bases jurídiques recollides a l'article 6.1.b) del Reglament 2016/679, quan sigui necessari per executar un contracte en el qual la persona interessada sigui part o per aplicar, a petició seva, mesures precontractuals, i a l'article 6.1.c) quan sigui necessari per complir una obligació legal aplicable al

SIGNAT PER / FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Actuació administrativa automatitzada de la UIB	07-10-2024 12:43:16





responsable del tractament, i a l'article 6.1.e) si el tractament és necessari per complir una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.

Les dades personals recollides a la sol·licitud de participació d'aquesta convocatòria seran tractades amb la finalitat de gestionar el procés selectiu i les comunicacions necessàries per a aquest motiu i d'analitzar i estudiar les dades relatives a aquests processos selectius.

3. No estan previstes cessions o transferències internacionals de les dades tractades.

4. Es preveu la comunicació de dades mitjançant la publicació de llistes i resultats, de conformitat amb el que estableixen les bases d'aquesta convocatòria.

5. Les dades de caràcter personal les tractarà i conservarà la Universitat de les Illes Balears el temps que sigui necessari, de conformitat amb la legislació vigent, inclosa, si escau, la resolució de reclamacions i recursos.

6. Si voleu, podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat prevists, així com la limitació o oposició al seu tractament, amb una sol·licitud a la Universitat de les Illes Balears, ctra. de Valldemossa, km 7.5, 07122 Palma (Illes Balears).

En cas de no estar satisfets amb l'exercici dels seus drets, els aspirants poden adreçar-se a la delegada de protecció de dades de la Universitat (<dpo@uib.cat>) o reclamar a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades a través dels formularis que l'entitat té habilitats a aquest efecte i que són accessibles al seu [web](#).

12. Norma final

Aquesta convocatòria i tots els actes administratius que es derivin tant de la convocatòria com de l'actuació de les comissions de valoració es poden impugnar en els casos i en la forma establerts per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

SIGNAT PER / FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Actuació administrativa automatitzada de la UIB	07-10-2024 12:43:16





Annex I. Relació de documents que s'han de presentar obligatòriament amb la sol·licitud

Categoria de professor associat

- DNI o document equivalent* (ambdues cares)
- Títol de llicenciat, graduat, enginyer o arquitecte o, si escau, i atès el perfil de la plaça, diplomad, enginyer tècnic o arquitecte tècnic (ambdues cares)
- Justificant d'exercir l'activitat professional fora de l'àmbit acadèmic universitari, en qualsevol activitat professional remunerada d'aquelles per a les quals capaciti el títol acadèmic que la persona interessada tingui (preferentment, vida laboral actualitzada i, en cas de no ser possible, un certificat actual que justifiqui l'activitat professional)
- Document acreditatiu de la competència lingüística (no tots els candidats, consulteu el primer punt de les bases)
- Justificant de pagament de taxes
- Declaració responsable signada:
https://rrhh.uib.cat/digitalAssets/719/719476_rev-declaracio-responsable.pdf
- Per a les places de professors associats de Medicina amb activitat assistencial:
 - Títol de metge especialista, relatiu al perfil de la plaça convocada.
 - Document que acrediti que l'activitat professional es duu a terme al centre assistencial assenyalat a la plaça de la convocatòria.

* Els professors que no tinguin nacionalitat espanyola han de presentar:

- a) Si són nacionals d'algun dels països de la Unió Europea, dels països que conformen l'Espai Econòmic Europeu (els de la Unió Europea més Islàndia, Liechtenstein i Noruega) o de Suïssa: còpia del passaport en vigor, del document nacional d'identitat del país corresponent o certificat de registre de ciutadà de la Unió Europea, expedit per les autoritats espanyoles.
- b) Si són nacionals de la resta de països del món: còpia del passaport en vigor. En cas que el professor sigui seleccionat, ha d'acreditar i documentar que disposa de permís de residència i treball a Espanya o similar, en vigor, en el moment de signar el contracte de treball corresponent.

SIGNAT PER / FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Actuació administrativa automatitzada de la UIB	07-10-2024 12:43:16

