

Bases de la convocatòria d'Ajuts a Projectes de Recerca del Col·legi Oficial d'Infermeres i Infermers de les Illes Balears

Convocatòria Extraordinària
Juliol 2026

Antecedents

Es tracta d'ajudes a projectes de recerca que atorga el Col·legi Oficial d'Infermeres i Infermers de les Illes Balears (COIBA) amb l'objectiu principal de fomentar la recerca infermera en l'àmbit d'aquesta comunitat autònoma, que permeti a aquest col·lectiu i a altres professionals de la salut desenvolupar una pràctica professional i una presa de decisions basades en l'evidència científica. Un altre dels objectius és impulsar a investigadors novells i a grups de recerca emergents.

1. Prioritats

Els articles científics i les propostes de transferència de coneixements presentats deuen situar la seva àrea de recerca baix alguna d'aquestes línies prioritàries*: 1) Ontologia i epistemologia de la professió infermera; 2) Societat i cures; 3) Qualitat de les cures: seguretat del pacient; 4) Sostenibilitat dels sistemes sanitaris: influència de les cures; 5) Promoció de la salut; 6) Pràctica clínica avançada i el seu impacte en la salut de la població; 7) Implementació d'intervencions i pràctica basada en l'evidència; i 8) Determinants socials.

*No s'admetran projectes dirigits a respondre a projectes de recerca propis d'una institució pública o privada.

2. Requisits dels participants i dels projectes

Participants

Podran participar persones individuals o equips amb un investigador principal (d'ara endavant IP). En el cas de projectes sol·licitats per persones individuals, hauran de ser infermeres col·legiades en el COIBA, amb més d'un any de col·legiació, i al corrent dels pagaments de les quotes col·legials en el moment de presentar la sol·licitud. En el cas de ser projectes presentats per equips, l'IP i almenys el 50% de la totalitat dels membres de l'equip, hauran de ser infermeres col·legiades en el COIBA. Totes les infermeres que formen part de l'equip hauran d'estar col·legiades en el COIBA, amb més d'un any de col·legiació, i al corrent dels pagaments de les quotes col·legials. Aquelles que no treballin ni resideixin en la nostra comunitat autònoma hauran d'estar col·legiades en el col·legi professional d'infermeres de la seva província corresponent i al corrent dels pagaments de la col·legiació. Els sol·licitants no podran participar com a investigador principal en més d'un projecte

presentat en la mateixa convocatòria. En cas que això ocorri, es desestimaran automàticament tots els projectes en els quals participi aquesta persona.

La presentació de la sol·licitud suposa l'acceptació i sotmetiment implícit del sol·licitant a totes les bases de la present convocatòria.

Projectes

Els projectes han de ser inèdits. En cas que el projecte presentat no sigui completament inèdit (ser part de projectes anteriors, hauran estat publicats/presentats en part en reunions científiques, etc.), els autors han de fer-ho explícit i justificar la necessitat d'un nou projecte.

Per regla general, els projectes presentats no han d'haver estat finançats prèviament pel COIBA en cap de les seves diferents convocatòries. I, preferiblement, tampoc han d'haver estat finançats per altres agències. En cas de ser un projecte ja finançat, els autors han de fer-ho explícit i justificar la necessitat d'un nou finançament.

3. Documentació per formalitzar la sol·licitud de l'ajuda

Els candidats han de presentar els següents documents:

- a. Projecte de recerca segons el "*Model normalitzat de projectes de recerca del COIBA*" (vegeu annex I d'aquesta convocatòria). El projecte pot redactar-se tant en castellà com en català i ha d'anar signat per l'IP i per tots els membres de l'equip investigador. Aquest document constitueix en si mateix la sol·licitud formal de l'ajuda.
- b. Currículum vitae (CV) de cada un dels investigadors segons el "*Model normalitzat de CV del COIBA*" (vegeu annex II) o en qualsevol dels formats normalitzats de la Fundación Española para la Ciencia y la Tecnología (FECYT). CVA ISCIII (<https://cvn.fecyt.es/editor/>).
- c. Certificat de col·legiació, en el cas que les infermeres que formin part del projecte estiguin col·legiades a una altra província.
- d. Autoritzacions de les institucions en les quals es dugui a terme el projecte (per exemple, Comissions de Recerca, Comitès Ètics, informes favorables de les gerències, etc.).
- e. Informe favorable del CEIC-IB o equivalent, sí precisa.
- f. En cas que el projecte presentat sigui un assaig clínic, s'haurà de presentar justificant el registre pertinent.

La documentació es podrà presentar a través de formulari, habilitat en la web del COIBA www.infermeriabaleaar.com, o presencialment en qualsevol de les seues col·legiales. S'ha de presentar de la següent manera:

- a) **Presencialment:** la documentació haurà de presentar-se en un USB, el qual serà tornat de manera immediata una vegada guardada i registrada. La documentació s'ha de presentar preferentment en format PDF.
- b) **Via telemàtica (formulari web):** La documentació es presentarà preferentment en format PDF. En un termini màxim de 2 dies hàbils, s'haurà de rebre confirmació de la recepció de la documentació, si s'ha presentat per aquesta via. En cas contrari, contactar amb el COIBA per via telefònica.

Els annexos hauran d'anar signats per les persones corresponents (electrònicament o amb la firma escanejada). Les diferents autoritzacions i l'informe del CEI-IB, si han estat emeses en format electrònic, han de portar el CSV (Codi Segur de Verificació) o certificació digital. En cas que siguin originals (amb segell i signatura de l'entitat) hauran de presentar-se escanejats.

En cas que el COIBA no pugui verificar la valisa o autenticitat d'algun dels documents, es podrà requerir la presentació física d'aquests per a poder comprovar que es tracta de documents originals.

El COIBA informarà, bé a qui presenti el projecte o bé al remitent dels enviaments, el número de registre d'entrada de la sol·licitud. Aquest número s'utilitzarà per a identificar cada projecte concret.

Els projectes que no resultin seleccionats per al seu finançament no es retornaran als investigadors. El COIBA no es fa responsable de la seva custòdia ni conservació. Una còpia dels projectes finançats quedaran en el fons documental del COIBA.

4. Termini de presentació

El termini de presentació de sol·licituds serà **del 06 de juliol al 10 de setembre de 2026**, ambdós inclosos.

5. Comunicació de l'admissió del projecte a avaluació

La comunicació de l'admissió del projecte a avaluació serà publicada en el tauló d'anuncis i en la pàgina web del COIBA mitjançant un llistat, en el qual apareixerà identificat el projecte amb el número assignat, i constarà de:

- Els projectes admesos per a la seva avaluació.
- Els projectes pendents d'esmenes: es tracta de projectes que han presentat alguna deficiència administrativa. Els investigadors disposen de 10 dies hàbils per a esmentar tals deficiències. La presentació de les esmenes es realitzaran a través de dos canals: de manera presencial o per correu electrònic a formacio@infermeriabalear.com.
- Els projectes no admesos (desestimats) per a la seva avaluació.

Algunes causes no corregibles que portaran a la desestimació dels projectes són:

- Que l'IP i/o les infermeres membres de l'equip d'investigadors (inclòs al IP) no estiguin col·legiats en el COIBA o en el Col·legi professional d'infermeres de la província a la qual pertany cada membre o al corrent dels pagaments de la col·legiació.
- Les sol·licituds presentades fora del període establert.
- Incompliment d'alguna de les bases de la convocatòria.
- L'ocultació de dades i/o l'alteració/manipulació de la informació que s'hagi sol·licitat.

Sí que podran ser admesos a avaluació projectes que estiguin pendents d'autoritzacions i/o permisos. Per a presentar aquests documents, els investigadors tindran de termini de fins a 3 mesos posteriors a la signatura de l'acceptació de l'ajuda. En cas de no fer-ho, el projecte quedarà desestimat.

En el cas concret de la presentació de l'informe del Comitè d'Ètica de la Investigació de les Illes Balears o similar, aquest s'entregarà en el COIBA una vegada que el projecte hagi obtingut el finançament i abans d'iniciar-lo.

6. Avaluació i resolució de les sol·licituds

L'avaluació de les sol·licituds constarà de diverses etapes:

1. Revisió del compliment de les bases de la convocatòria (requisits i documentació).
2. Avaluació científicotècnica per parelles de totes les sol·licituds que hagin superat el primer punt.

En virtut del conveni subscrit entre el Col·legi Oficial d'Infermeres i Infermers de les Illes Balears (COIBA) i l'Agència de Qualitat Universitària de les Illes Balears (AQUIB), amb data 10 de juliol de 2024, aquesta avaluació serà duta a terme per experts investigadors subscrits a aquest organisme.

L'AQUIB és l'agència d'avaluació de la qualitat universitària en l'àmbit de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, que tenen com a missió fonamental, contribuir a la millora de la qualitat del sistema universitari de les Illes Balears mitjançant l'avaluació, certificació i acreditació en l'àmbit de la docència, la recerca, la transferència del coneixement i la gestió.

Aquesta avaluació es realitzarà sobre una puntuació total de 100 punts i es durà a terme segons els següents criteris:

- a. Qualitat científicotècnica i metodològica: representant el 40% de la qualificació final.
- b. Innovació i rellevància científica segons les prioritats de la convocatòria: representant el 5% de la qualificació final.
- c. Viabilitat de la sol·licitud (planificació, capacitat de l'equip investigador, rigor): representant el 15% de la qualificació final.

- d. Aspectes ètics: representant el 5% de la qualificació final.
- e. Adequació pressupostària*: representant el 15% de la qualificació final.
- f. Adequació a les línies prioritàries proposades en la present convocatòria: representant el 10% de la qualificació final.
- g. Pla de difusió dels resultats: representant el 10% de la qualificació final.

* **Conceptes finançables i no finançables:**

Finançables:

- a) Béns i serveis. Inclou: material fungible, pagament a col·laboracions externes i contractació de serveis.
- b) Viatges o desplaçaments: necessaris per al desenvolupament del projecte.

No finançables:

- a) No s'inclouen despeses per a la formació dels investigadors, material inventariable, ni despeses derivades a la utilització de dispositius tecnològics, portàtils, tauletes electròniques, etc.
- b) Tampoc s'inclouen assistència a congressos, jornades o seminaris (existeixen ajudes del COIBA específiques per a això).
- c) No es pagaran tampoc serveis realitzats pels mateixos investigadors o coinvestigadors.

Resolució final sobre les modalitats de finançament de projectes.

Aquesta convocatòria té un pressupost màxim inicial de **22.496 euros**. S'avaluarà l'adequació pressupostària de tots els projectes acceptats conforme a l'avaluació individual del projecte amb un màxim de 10.000 euros. Es fomentarà el màxim nombre possible de projectes finançats, sempre que s'obtingui una bona avaluació científica. No s'acceptaran projectes de més de 10.000 euros de pressupost.

En cas que la partida pressupostària destinada a recerca no s'esgoti, els fons sobrants es podran transferir a altres àmbits vinculats amb l'activitat investigadora, programes de màster, o bé per a la presentació i la difusió de resultats de recerca, entre d'altres.

La Junta de Govern del COIBA, a partir dels informes de l'avaluació científicotècnica, serà l'encarregada d'emetre la resolució i la distribució d'aquestes ajudes de recerca, la qual serà inapel·lable. Es realitzarà un seguiment dels projectes finançats de forma aleatòria per a vetlar pel seu compliment i desenvolupament.

7. Notificació de la concessió d'ajuts i acceptació o rebuig de l'ajut

Una vegada emesa la resolució final, es publicarà un llistat en el tauler d'anuncis i en la pàgina web del COIBA, en el qual apareixeran: 1) Els projectes acceptats per al seu finançament amb l'import a finançar; 2) Els projectes no acceptats per al seu finançament. A més, s'avisarà per correu electrònic als I.P.

El COIBA contactarà amb els IP dels projectes acceptats per al seu finançament.

Així mateix, el COIBA organitzarà un acte formal d'acceptació de les ajudes, en el qual hauran de participar els Investigadors Principals (I.P.) dels projectes finançats, o en el seu defecte els co-investigadors. Durant aquest acte es procedirà a la signatura dels documents d'acceptació i a la confirmació oficial del compromís d'execució del projecte d'acord amb les condicions establertes en la resolució de concessió. Posteriorment es farà difusió (a través de canals propis del COIBA i dels mitjans de comunicació) de les fotografies preses durant l'acte, així com dels detalls referents als projectes finançats i els seus coautors.

En cas de no poder assistir a l'acte, els I.P. hauran de signar l'acceptació de l'import concedit per correu electrònic en el termini màxim de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació del llistat.

8. Responsabilitat dels beneficiaris dels ajuts

El fet d'acceptar l'ajuda implica l'acceptació íntegra d'aquestes bases. Les obligacions dels beneficiaris són:

- a. Complir amb els objectius del projecte i les activitats proposades en la sol·licitud, i dur-ho a terme amb data límit de 2 anys, a partir de l'acceptació de l'ajuda. A partir de la data límit proposta per a cada projecte, el romanent de l'ajuda que no s'hagi utilitzat deixarà d'estar a disposició de l'IP.
- b. Comunicar al COIBA l'obtenció de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat procedent de qualsevol institució pública o privada.
- c. Presentar una memòria final del projecte segons el "*Model normalitzat de memòria final de projectes de recerca del COIBA*" (veure l'annex III). El document ha d'anar signat per l'IP i serà lliurat a través dels mateixos canals que els indicats en el punt 3.
- d. Sotmetre's a possibles actuacions de comprovació a efectuar pel COIBA, per a garantir la viabilitat i execució durant la realització del projecte.
- e. L'IP haurà d'assistir a l'acte d'entrega oficial de les ajudes als projectes de recerca, en la data que fixi el COIBA, així com a l'acte de celebració del Dia de la Infermera, en la qual es farà un reconeixement als investigadors premiats de la corresponent convocatòria. En cas que l'IP no pugui assistir, un dels membres de l'equip de recerca, assistirà en nom seu. Aquests dos actes formen part de les accions de comunicació desenvolupades pel COIBA per donar visibilitat a la recerca infermera, per la qual cosa després es faran difusió de fotografies dels participants, així com d'informació sobre els seus projectes, a través dels diferents canals de comunicació del col·legi (pàgina web, xarxes socials, enviament a mitjans de comunicació, etc).

- f. Presentar i defensar una comunicació científica dels resultats en un acte que organitzi el COIBA, destinat per a la difusió dels projectes de recerca.
- g. Realitzar difusió científica de les trobades i resultats més rellevants del projecte en diferents medis: notícies en premsa, comunicació o pòster en congressos, article científic, etc. L'IP remetrà un exemplar al COIBA, que podrà exposar-ho segon consideri. No obstant això, no vol dir que el col·legi sigui el propietari de l'autoria dels treballs.
- h. Presentar els justificants de despesa en forma de factura oficial. La factura ha d'anar a nom del COIBA i en la mateixa s'ha d'especificar obligatòriament el número de projecte, així com el nom de l'investigador. El pagament ho efectuarà directament el COIBA a l'empresa/proveïdor de serveis.

Les dades fiscals són:

RAÓ SOCIAL: Col·legi Oficial d'Infermeres i Infermers de les Illes Balears (COIBA)

C.I.F.: Q0766004F

DOMICILI FISCAL: Carrer de l'Almirall Gravina, 1 – 07014 Palma

- i. Esmentar, en les comunicacions o articles científics que es derivin del projecte, que ha estat finançat pel COIBA. Aquest esment ha de ser de la manera següent:

Aquest estudi ha estat finançat pel Col·legi Oficial d'Infermeres i Infermers de les Illes Balears en el marc dels Ajuts a Projectes de Recerca (PI-número de registre/any de la concessió)".

9. Pagament i justificació dels ajuts

L'import concedit romandrà a disposició de l'IP en el COIBA a partir del següent dia laborable des de l'acceptació de l'ajuda, i durant la realització del projecte, prorrogable fins a 1 any i 6 mesos, a petició de l'IP per a l'execució de la planificació del projecte.

El COIBA no abonarà factures en les quals figuri una data anterior o posterior a aquesta. Les despeses generades pel projecte no podran superar el total de l'import concedit.

IMPORTANT: totes les factures han d'anar acompanyades d'una nota on s'especifiqui el número i el títol del projecte al qual pertanyen. La presentació de les factures es pot realitzar de dues formes:

La presentació de les factures es realitzarà mitjançant correu electrònic a coiba.pm@infermeriabalears.com amb l'assumpte "FACTURES, seguit del número de projecte", o de manera presencial en la seu col·legial.

10. Difusió dels projectes

A més de la difusió ja esmentada en el punt 8, el COIBA s'ofereix a difondre els resultats obtinguts a través de la pàgina web, publicant el resum indicat en aquest punt.

Palma, 06 de juliol de 2026

Comissió de Recerca del COIBA